

| آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن www.oghaf.ir | | | |
|---|----------------------------|---|--|
| نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: | | (سامانه جامع موقوفات و بقاع متبرکه) | |
| مراحل خدمت | نوع ارائه | رسانه ارتباطی خدمت | |
| در مرحله اطلاع رسانی خدمت | الکترونیکی | <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) www.vaghf.ir , www.oghaf.ir <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | |
| | غیر الکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: | مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی |
| در مرحله درخواست خدمت | الکترونیکی (تهیه پیش نویس) | <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) vaghf.ir <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | |
| | غیر الکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: تحویل درخواست و مدارک به صورت فیزیکی | مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی |
| در مرحله پیگیری خدمت | الکترونیکی | <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | |
| | غیر الکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> سایر: بعثت طولانی شدن فرایند، مراجعه صورت میگیرد. <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب | |
| (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر) | الکترونیکی | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) سامانه داخلی سازمان |

| | | | | |
|---|---|--|---|--------------------------------|
| <p>در صورت نیاز به مستندات و سوابق جدید</p> | <p>ذکر ضرورت مراجعه حضوری</p> | <p>غیر الکترونیکی</p> | | |
| <p> <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) </p> | | <p>الکترونیکی</p> | | |
| <p> <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> سایر : لزوم امضا فیزیکی مدارک و تحویل اصل وقف نامه <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب </p> | <p>ذکر ضرورت مراجعه حضوری</p> | <p>غیر الکترونیکی</p> | | |
| <p>استعلام غیر الکترونیکی</p> | <p>استعلام الکترونیکی online بخش دستهای (Batch)</p> | <p>فیلدهای مورد تبادل</p> | <p>نام سامانه های دیگر</p> | |
| <p><input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> | <p>اطلاعات اشخاص حقیقی و حقوقی</p> | <p>۷- ارتباط خدمت با سایر سازمانها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه</p> | |
| <p><input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> | <p>اطلاعات موقوفات و رقبات و نیت</p> | <p>سامانه جامع موقوفات و بقاع متبرکه</p> | |
| <p><input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> | | | |
| <p><input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> | | | |
| <p>اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:</p> | <p>استعلام الکترونیکی online بخش دستهای (Batch)</p> | <p>مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)</p> | <p>فیلدهای مورد تبادل</p> | <p>نام سامانه های دیگر</p> |
| <p>دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> | | <p>ثبت مالکیت</p> | <p>اداره ثبت اسناد و املاک</p> |
| <p>دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> | | | |
| <p>دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> | | | |
| <p>دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> | | | |
| <p>۱-۲-۲۰-ارائه مشاوره در زمینه وقف</p> | | | | |
| <p>۲-۲۰-نوشت وقفنامه عادی با نظر درخواست کننده</p> | | | | |
| <p>عنوان فرایندهای خدمت</p> | | | | |
| <p>۹-</p> | | | | |

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت

لازم به ذکر است فلوجارت به ساده ترین شکل از ابزار ورد استفاده شود (ازفلوجارت فرایند ها استفاده شود).

واحد مربوط:

پست الکترونیک:

تلفن:

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:

لازم به ذکر است فلوجارت به ساده ترین شکل از ابزار ورد استفاده شود

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:

تلفن:

پست الکترونیک:

واحد مربوط:

